



MATRÍCULA Y CONFIGURACIÓN ACADÉMICA en enseñanzas sostenidas con fondos públicos de 2º CICLO ED. INFANTIL Y ED. PRIMARIA

CEIP GRAN DUQUE DE ALBA

Plaza nueva de la Villa s/n 05500-Piedrahita-Ávila 920360440-05003751@educa.jcyl.es

(foto)

20 /20

Nº de solicitud adjudicada en el proceso de admisión (sólo nuevos alumnos/as)

ALUMNO/A

Identificativos

Form fields for Identificativos: Apellido 1, Apellido 2, Nombre, DNI/NIE, Sexo (Hombre/Mujer), Fecha de nacimiento

Nacimiento

Form fields for Nacimiento: País, Provincia, Localidad, Nacionalidad

Domicilio

Form fields for Domicilio: Provincia, Localidad, Código Postal, Dirección, Teléfono fijo del domicilio

Familiares

Form fields for Familiares: ¿Cuántos hermanos/as son, él/ella incluido?, Orden que ocupa entre los hermanos/as, Número de título, Fecha de caducidad

Sanitarios

Form fields for Sanitarios: Número de la Seguridad Social, Entidad de seguro médico, Número de tarjeta sanitaria

Contacto

Form fields for Contacto: Teléfono móvil del alumno/a, Correo-e del alumno/a

Centro de procedencia

Form fields for Centro de procedencia: Nombre del centro, Localidad, Provincia, Curso en que está actualmente escolarizado

PROGENITORES / TUTORES

1º

- Padre, Madre, Tutor legal, Institución

Form fields for 1º parent: Apellido 1, Apellido 2, Nombre, DNI/NIE, Teléfono móvil, ¿Reside con el alumno?, Correo-e, Titulación, Profesión, Fecha de nacimiento

2º

- Padre, Madre, Tutor legal

Form fields for 2º parent: Apellido 1, Apellido 2, Nombre, DNI/NIE, Teléfono móvil, ¿Reside con el alumno?, Correo-e, Titulación, Profesión, Fecha de nacimiento

Otra persona autorizada (urgencias o recogida)

Parentesco

Form fields for authorized person: Apellido 1, Apellido 2, Nombre, DNI/NIE, Teléfono móvil

NO ESCRIBIR EN ESTA ZONA ESPACIO PARA EL RESGUARDO

CURSO EN QUE SE MATRICULA Y CONFIGURACIÓN ACADÉMICA

Segundo ciclo de educación infantil	Educación primaria
<input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º	<input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º

**Espacio para la configuración académica
por el centro docente, u otra información de carácter
académico.**

ENSEÑANZAS DE RELIGIÓN O VALORES SOCIALES Y CÍVICOS

(Sólo en caso de matrícula en Educación Primaria) (elegir sólo UNA de las opciones)

<input type="checkbox"/> Enseñanza de Religión ▶ <i>(indicar cuál, según las ofertadas por el centro)</i> _____	<input type="checkbox"/> Valores Sociales y Cívicos
--	---

SERVICIOS Y PROGRAMAS QUE SOLICITA

La concesión de los servicios y programas solicitados estará condicionada a su oferta efectiva por el centro docente y en todo caso a las normas que regulen sus respectivos procedimientos de adjudicación.

Sección bilingüe (indicar idioma) ▶	<input type="checkbox"/> Inglés	<input type="checkbox"/> Francés	<input type="checkbox"/> Alemán
<input type="checkbox"/> Programa British Council	<input type="checkbox"/> Servicio de transporte escolar	<input type="checkbox"/> Servicio de comedor	
<input type="checkbox"/> Programa madrugadores	<input type="checkbox"/> Otro	<input type="checkbox"/> Otro	

DECLARACIONES, AUTORIZACIONES Y FIRMAS

Los firmantes MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD con el centro docente adjudicado en el proceso de admisión y conocen y aceptan su proyecto educativo. Así mismo, DECLARAN bajo su responsabilidad la veracidad de los datos recogidos en este formulario.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Política Educativa Escolar con la finalidad de gestionar el proceso de matriculación así como para la prestación del servicio público educativo. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una misión de interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Sus datos no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica www.tramitacastillayleon.jcyl.es y en el Portal de Educación www.educa.jcyl.es

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Progenitor o tutor 1º

Progenitor o tutor 2º

Fdo.: _____

Fdo.: _____

Denominación del centro ▶

Nombre del alumno/a matriculado ▶

Enseñanza, curso y año académico ▶

Fecha de matrícula ▶

sello del centro
y
firma del gestor

SOLICITUD PARA LA ELECCIÓN DE LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN

D./Dña. _____

padre/madre o tutor/a legal del alumno/a _____

SOLICITA:

Que mi hijo/a, a partir del curso _____, y mientras no modifique la decisión

SÍ curse enseñanza de religión.

Escriba una X en el recuadro de la opción seleccionada

- Católica
- Evangélica
- Islámica
- Otra (_____)
- Historia y cultura de las religiones (Sólo alumnos de E.S.O.)

La oferta de la religión solicitada, está condicionada al número de alumnos/as que la solicitan, y a las posibilidades de organización del centro.

NO curse enseñanza de religión.

Valores sociales y cívicos

En _____, a ____ de _____ 20__

Firma del padre/madre o tutor/a legal

Carta-compromiso

Centro:	GRAN DUQUE DE ALBA
<p>D. JOSÉ ÁNGEL ALONSO GÓMEZ</p> <p>Como director del CEIP Gran Duque de Alba, acepto los Compromisos educativos entre el centro y las Familias, por el que se determinan nuestras responsabilidades, comprometiéndonos a cumplirlo.</p> <p>Piedrahíta, de de 20.....</p> <p>Fdo: José Ángel Alonso Gómez sello</p>	
Familia:	
<p>D./Dña.</p> <p>.....</p> <p>Como madre/padre o tutor del alumno/a</p> <p>..... del CEIP Gran Duque de Alba, del curso</p> <p>Informados de los Compromisos educativos entre el centro y las Familias, y en concreto de nuestros derechos y deberes respecto al proceso educativo de nuestros hijos, aceptamos y nos comprometemos a cumplirlo.</p> <p>Piedrahíta, de de 20.....</p> <p>Madre / Padre / Tutor/a</p> <p>Fdo:</p>	



Junta de Castilla y León

Delegación Territorial de Ávila
Dirección Provincial de Educación

CEIP GRAN DUQUE DE ALBA - PIEDRAHITA

Estimadas familias:

Les adjuntamos tres autorizaciones para diversas actividades a lo largo del curso. Les rogamos devuelvan las siguientes hojas firmadas a los tutores de sus hijos/as lo antes posible.

Si ha habido algún cambio en los números de teléfono o en los correos electrónicos os rogamos que lo indiquéis aquí debajo

Número de teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Un saludo y gracias por su colaboración. El equipo directivo.

CONSENTIMIENTO I

Siguiendo el protocolo de prevención y organización del regreso a la actividad lectiva en los centros educativos de castilla y león para el curso escolar _____ recordamos :

NO ASISTIRÁN AL CENTRO aquellos estudiantes que :

-Tengan síntomas compatibles con COVID-19.

-Aquellos que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19.

-O aquellos que se encuentren en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con nadie diagnosticado de COVID 19 en los 14 días previos

Teniendo que comunicar al centro obligatoriamente esta situación.

Si se diera el caso el alumno no podrá acudir al centro educativo hasta que reciba el alta médica, debiendo aportar el correspondiente justificante.

Y yo , D./D^a _____, con DNI /
Pasaporte nº _____, (padre/madre/tutor/tutora)del
alumno/a: _____ del curso : _____

Me comprometo a cumplir el protocolo y a colaborar con el centro educativo consintiendo que se mire la temperatura a mi hijo/a en la entrada del centro y llevando a cabo las medidas planteadas desde el centro.

Fdo. _____

AUTORIZACIÓN II –

CONSENTIMIENTO INFORMADO TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS EN CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA – CURSO 2020-21

La rápida evolución tecnológica, así como la proliferación de plataformas de difusión de la actividad de los centros implica el tratamiento de datos de carácter personal de alumnos con finalidades distintas a la estrictamente educativa, por lo que **es necesario contar con el consentimiento de padres y/o tutores de alumnos menores de 14 años o de los propios alumnos, si estos tienen 14 o más años**, para el tratamiento de estos datos.

La finalidad de este documento es:

- **Informar** a los padres/tutores de los alumnos menores de 14 años y a los alumnos mayores de 14 del centro, del tratamiento que éste realizará de las imágenes/ voz de los alumnos.
- **Recabar el consentimiento** de padres, tutores o alumnos como base jurídica que permitirá al centro el tratamiento de las imágenes/voz de los alumnos.

Con carácter previo a la firma del presente documento usted **deberá leer la información relativa a la protección de datos de carácter personal** sobre el tratamiento de imágenes/voz de los alumnos en centros docentes de titularidad pública, que se detalla a continuación.

Si el Alumno/a es menor de 14 años:

D/D^a _____ con DNI _____
_____, (padre/madre/tutor/a) y D/D^a _____
_____ con DNI _____, (padre/madre/tutor/a)
del alumno/a _____

CONSIENTE

NO CONSIENTE

Al Centro **CEIP GRAN DUQUE DE ALBA DE PIEDRAHITA** el tratamiento de la imagen/voz de su hijo/a, especialmente mediante fotografías o vídeos, con la finalidad de difundir las actividades del centro, en los siguientes medios:

(Sólo se entenderá que consiente la difusión de imágenes/voz por los medios expresamente marcados a continuación):

- PÁGINA WEB DEL CENTRO.
- TWITTER, DENTRO DE LA PÁGINA WEB
- PRENSA

En PIEDRAHITA a ___ de SEPTIEMBRE de 20__

Fdo.- _____
Padre/madre/tutor-a del alumno/a
Nombre, apellidos y firma

Fdo.- _____
Padre/madre/tutor-a del alumno/a
Nombre, apellidos y firma

**INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS
EN CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN**

**REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS
REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 27 de abril de 2016.**

EPÍGRAFE	INFORMACIÓN BÁSICA	INFORMACIÓN ADICIONAL
Responsable del tratamiento	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA EDUCATIVA ESCOLAR (Consejería de Educación)	Avda. Reyes Católicos nº 2, CP 47006, Valladolid Teléfono: 983 41 48 77 Correo electrónico: protecciondatos.dgpee.educacion@jcy.l.es
		Delegado de Protección de Datos: Avenida Monasterio de Nuestra Señora de Prado s/n C.P. 47014, Valladolid. Mail: dpd.educacion@jcy.l.es
Finalidad del tratamiento	Difusión de las actividades de los centros docentes de titularidad pública de Castilla y León.	Usamos los datos relativos a imágenes/ voz de los alumnos, con la finalidad de difundir las actividades de los centros docentes de titularidad pública de la Comunidad de Castilla y León a través de los medios de difusión del centro que se detallan en el documento que figura en el anverso de esta información por el que se otorga o deniega el consentimiento para este tratamiento. Las imágenes/voz almacenadas en sistemas de almacenamiento de la Consejería de Educación o contratados con terceros, serán conservadas durante el curso académico en el que sean tomadas.
Legitimación del Tratamiento	Consentimiento	Artículo 6.1 a) del RGPD Consentimiento de los padres o tutores para aquellos alumnos menores de 14 años, o de los propios alumnos, cuando tengan 14 o más años. El consentimiento se solicitará y deberá en su caso otorgarse para cada uno de los medios de difusión citados, siendo posible que se autorice el tratamiento de las imágenes/voz en unos medios de difusión y en otros no. Si se toman imágenes/voz a través de fotografía, vídeo o cualquier otro medio de captación, de alumnos que no han consentido el tratamiento, se procederá a distorsionar sus rasgos diferenciadores, especialmente cuando en una foto/vídeo concurren con otros compañeros que sí cuentan con la autorización para el tratamiento de sus imágenes/voz.
Destinatarios de cesiones o Transferencias Internacionales	No se cederán datos a terceros.	La difusión de datos de imagen/voz en redes sociales supondrá una comunicación de datos a terceros, atendiendo a la naturaleza y funcionamiento de estos servicios.
	No están previstas transferencias Internacionales de datos.	
Derechos de las personas interesadas	Derecho a acceder, rectificar, y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.	Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, en los términos de los artículos 15 a 23 del RGPD.
		Tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento basada en el consentimiento previo a su retirada.
		Puede ejercer estos derechos ante el responsable del tratamiento o ante el Delegado de Protección de datos Tiene derechos a reclamar ante Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es

AUTORIZACIÓN III – SALIDAS AL ENTORNO CERCANO

D./D^a _____, con DNI /
Pasaporte nº _____, (padre/madre/tutor/tutora) del
alumno/a, _____ a mi
hijo/a _____ del _____ curso:
_____ a realizar las salidas del entorno cercano dentro del
horario lectivo para el curso 20__/____

Fdo. _____